Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 станицы Выселки муниципального образования Выселковский район

Утверждено, введено в действие
приказ МАОУ СОШ №1 ст. Выселки
от 01 сентября 2015 года № 652 о-д

Согласовано
Председатель
Профсоюзного комитета работников
МАОУ СОШ №1 ст. Выселки

_____Е.В. Шустова

Рассмотрено, принято
решение педагогического совета
МАОУ СОШ № 1 ст. Выселки
протокол № 1 от 31 августа 2015 года
Председатель педагогического совета

_____С.Н. Храмова

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

Положение о режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников (далее - Положение) Муниципального автономного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 станицы выселки муниципального образования Выселковский район (далее – МАОУ СОШ №1 ст. Выселки, образовательная организация) разработано в соответствии с

- ч. 4 раздел 12 гл. 52 ст. 333 Трудового кодекса Российской Федерации,
- ч. 5-7 ст. 47 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями),
- Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»,
- Уставом МАОУ СОШ №1 ст. Выселки,
- Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ СОШ №1 ст. Выселки,
- Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Продолжительность рабочего времени

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

36 часов в неделю

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам-организаторам;

преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;

2.3. Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям-дефектологам;

учителям-логопедам.

2.4. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям МАОУ СОШ №1 ст. Выселки, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (в том числе адаптированным);

педагогам дополнительного образования;

2.5. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.6. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах.

2.7. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.

2.8. Нормы часов учебной (преподавательской) работы, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Положения, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за

месяц с учетом установленного МАОУ СОШ №1 ст. Выселки, объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (год).

2.9. За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы, за исключением случаев выплаты ставок заработной платы в полном размере, гарантируемых следующим учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов учебной (преподавательской) работы, установленной за ставку заработной платы в неделю:

1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

физической культуры;

2.10. Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, педагогами дополнительного образования характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

2.11. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в МАОУ СОШ №1 ст. Выселки является урок. Продолжительность одного урока составляет не более 40 минут. Перерыв между уроками составляет не менее 10 минут.

2.12. Уменьшение образовательной организацией продолжительности урока для обучающихся не влечет за собой сокращения продолжительности рабочего времени педагогического работника.

2.13. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.14. Директор образовательной организации, его заместители имеют право на выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности, которая не считается совместительством.

2.15. Ведение директором преподавательской работы допускается в основное рабочее время с разрешения учредителя или уполномоченного им органа.

3. Режим рабочего времени

3.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, включающий предоставление выходных дней, определяется с учётом режима деятельности МАОУ СОШ №1 ст. Выселки.

3.2. Для педагогических работников устанавливается шестидневная рабочая неделя. Учебные занятия проходят в две смены.

3.3. График работы педагогических работников регламентируется расписанием учебных занятий.

3.4. Режим работы директора образовательной организации, его заместителей определяется с учётом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательной организации в соответствии с графиком работы.

3.5. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются.

3.6. Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

3.7. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника и включает:

выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, воспитательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

время, затрачиваемое на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;

выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

3.8. При составлении расписаний учебных занятий МАОУ СОШ №1 ст. Выселки обязана исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем преподавателей не являются.

3.9. Дни недели (периоды времени, в течение которых МАОУ СОШ №1 ст. Выселки осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиком и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3.10. Общие собрания, заседания Педагогического совета, Методических советов, совещания не должны продолжаться, как правило, более двух часов, родительские собрания - полутора часов, собрания обучающихся - одного часа.

3.11. В целях рационального использования педагогическими работниками выходных и нерабочих праздничных дней и в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства РФ переносу на ближайший рабочий день подлежит только воскресенье, совпадающее с нерабочим праздничным днём, вследствие работы образовательной организации в режиме шестидневной недели.

4. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период

4.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема) учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

4.4. Педагогические работники в период каникул, не совпадающий с их отпуском, привлекаются к участию в работе предметных методических объединений, семинаров, мероприятий по повышению квалификации, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, к организации полезной досуговой занятости обучающихся, к организации и проведению летней оздоровительной кампании для обучающихся.

5. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям

5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям являются рабочим временем педагогических работников образовательной организации.

5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Положения.

5.3. За период актированных дней за педагогическим работником сохраняется заработная плата в полном объёме.

пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
06 (шесть) листов
Директор МАОУ СОШ № 1 ст. Выселки
_____С.Н. Храмова
01 сентября 2015 года